

CURRICULUM VITAE

Stefano Panzano

Data di nascita: 25/12/1980

Cittadinanza: Italiana

Stato civile: nubile

STUDI

1999: Diploma presso l'I.T.S. Maria Pia di Taranto – Liceo scientifico ad indirizzo biologico con 65/100

LINGUE STRANIERE

Buona conoscenza della lingua inglese letta, parlata e scritta

ESPERIENZE PROFESSIONALI

2001: da gennaio ad ottobre (36 ore settimanali) presso la sede ARCI di Taranto con funzioni di supporto e consulenza hardware e software

2002-2003: da novembre a gennaio (periodo di prova) presso la T.E.C. Service (42 ore settimanali) con sede a Francavilla F.na con funzioni di collaboratore tecnico; dal 1 febbraio al 21 aprile assunto regolarmente come impiegato d'ordine.

2003-2004: da novembre 2003 ad ottobre 2004 (periodo di prova) presso la S.IN.TEL. s.r.l. (40 ore settimanali) avente sede a Taranto con funzioni di operatore front-office c/o il Centro Unificato Prenotazioni (C.U.P.) dell'asl di Taranto.

Dall'ottobre 2004-all'ottobre 2020 assunto regolarmente presso la S.IN.TEL. poi divenuta S.D.S. (30 ore settimanali) con le medesime funzioni.

Dal 1 Novembre 2020 ad oggi assunto presso SANITA' SERVICE S.R.L. come addetto al CUP-ANAGRAFE (30 ore settimanali).

CONOSCENZE INFORMATICHE

Ottima conoscenza dei principali ambienti e software, in particolare Word ed Exel

INTERESSI EXTRAPROFESSIONALI

Hobbies: musica, cinema

Sport: tennis, corsa.

OBIETTIVI PROFESSIONALI

Il mio obiettivo principale è quello di poter sviluppare le mie capacità professionali e di poter crescere all'interno di un'azienda seria ed ambiziosa.