

**FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FAZIO LUCIANA**

Indirizzo

Telefono

Fax

Nazionalità Italiana

Sesso Femminile

Data di nascita 06/09/1986

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date **Da gennaio 2022**
Datore di lavoro **C/o Enegan spa**
Settore Energia
Tipo di impiego selezione e formazione
Principali mansioni e responsabilità Reclutamento, selezione e formazione Agenti di Commercio e/o procacciatori, individuazione e spiegazione mission, focus prodotto e rapporti con i clienti, individuazione obbiettivi.

Date **Dal 01.12.2019 al 28.12.2021**
Datore di lavoro **Its Party Eventi srl**
Settore Eventi
Tipo di impiego Attività di selezione e matching
Principali mansioni e responsabilità Formazione e reclutamento personale ,con annesso monitoraggio e affiancamento risorse per Idea srl,da insediare c/o gli spazi Enel territoriali .

Date **Dal 01.04.2019 al 28.09.2019**

Datore di lavoro **Lido SunBay**

Settore Struttura Ricettiva

Tipo di impiego Bar Manager/BarLady.

Principali mansioni e responsabilità Gestioni contatti con la rete di vendita, gestione delle scadenze periodiche ,gestione amministrativa ,reclutamento e formazione del personale .

Date **Da 02.2018-al 12.2018**

Datore di lavoro **Relais Villa San Martino**

Settore Eventi

Tipo di impiego Bar Manager/Barlady

Principali mansioni e responsabilità Responsabile Bar c/o la struttura per la società Its Party Eventi in occasione di eventi commissionati sia dalla struttura che da privati.

Date **Dal 01.05.2017 —>**

Datore di lavoro **Bice Guest House**
Lipari (ME)

Settore Struttura ricettiva

Tipo di impiego Rapporto con la clientela (fornitori,pubblico,personale interno)

Principali mansioni e responsabilità Responsabile della struttura,mi occupo di coordinare il personale,RECLUTARLO e formarlo per renderlo più performante nel suo ruolo,gestione appuntamenti e

Date **Dal 13.01.20016 al 28.12.2018**

Datore di lavoro **Tele performance”In & Out spa a socio unico”**
Taranto

Settore Telecomunicazioni

Tipo di impiego Come consulente outbound e inbound per Enel Energia spa e da dicembre dello stesso anno ad oggi,come consulente per Enel Servizio Elettrico spa con incarico

Principali mansioni e responsabilità Reclutamento e selezione personale

Con formazione per assegnazione di campagna di appartenenza secondo la diverse caratteristiche

Date **Dal 13.11.2007 al 28.12.2015**

Datore di lavoro **Tele performance”In & Out spa a socio unico”**
Taranto

Settore Telecomunicazioni

Tipo di impiego Come consulente outbound e inbound per Enel Energia spa e da dicembre dello stesso anno ad oggi,come consulente per Enel Servizio Elettrico spa con incarico

Principali mansioni e responsabilità Gestioni contatti con la rete di vendita, gestione delle scadenze periodiche, gestione amministrativa come: emissione assegni, solleciti, invio e correzione della documentazione presentata degli utenti.

Date **Dal 13.09.2006 al 13.11.2007**

Datore di lavoro **Tele performance”In & Out spa a socio unico”**
Taranto

Settore Telecomunicazioni

Tipo di impiego Impiegata come venditrice telefonica per le campagne promozionali di SKY

Principali mansioni e responsabilità Gestione contatti con la clientela

Date **Dal 20.05.2004 al 15.09.2004**

Datore di lavoro **Pizzeria Varenne**
Taranto - via mar grande n 5

Tipo di azienda Ristorante

Principali mansioni e responsabilità Rapporto con la clientela (fornitori,pubblico,personale interno)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data **2006**

• Istituto di istruzione /formazione **Liceo Linguistico “L.R JACK LONDON COLLEGE”**

Oggetto dello studio Espressioni della lingua italiana,scienze matematiche,biologiche e fisiche,con approfondimento di studio in lingua straniera e scienze umanistiche.

Qualifica conseguita Diploma superiore

votazione **79/100**

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA **ITALIANA**

ALTRE LINGUA/E

COMPRESIONE		PARLATO		SCRITTO
Ascolto	Lettura	Int .Orale	Prod . Orale	
Buono	Buono	Buono	Buono	Buono
Buono	Buono	Buono	Buono	Buono
Buono	Buono	Buono	Buono	Buono

Inglese
Francese
Spagnolo

-
-
-

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Sono in grado di organizzare il lavoro,definendo priorità e cercando di fornire il meglio nelle performance lavorative ,responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate ,nelle quali mi è sempre stato richiesto di gestire autonomamente e in modo altamente professionale le diverse attività rispettando le scadenze e gli obbiettivi prefissati, anche in situazioni di stress.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Riesco a relazionarmi con le persone di diversa nazionalità grazie all'esperienza maturata all'estero con lo stage di studio c/o l'Istituto "ST.THERESE" di Parigi. Comunico in modo chiaro e preciso ,rispondendo a specifiche richieste della committenza e/o dell'utenza di riferimento grazie anche alle diverse esperienze

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

L'utilizzo giornaliero del computer mi ha permesso di utilizzare assiduamente programmi come:MICROSOFT WORD,EXEL,POWER POINT,LOTUS SMART SUITE,ACROBAT READER/WRITER-OUTLOOK ,INTERNET

*Applicativi:*CRM –INFINITY,per la gestione documentale SIEBEL753,CRM LIGHT , CRM8, CLARIFY e CRM SMARTcon supporto Avaya:per la gestione e lavorazione documenti ,allegati,controlli su stati contrattuali dei clienti e archiviazione o lavorazione pratiche.EGC per tutto ciò che concerne la gestione e la registrazione del

**ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE**

Fin dall'infanzia mi sono accostata alla disciplina dell'auto controllo e dell'auto rilassamento attraverso la pratica di Training Autogeno che pratico tutt'ora e che mi ha permesso di acquisire tecniche per la gestione dello stress ,ricerca dell'equilibrio e percorsi di consapevolezza che possono essere utilmente utilizzati sia in ambito lavorativo ,che nel privato.Ritengo di godere di massima apertura mentale che mi permette di confrontarmi quotidianamente con diverse tipologie di persone,capendo

PATENTE

Automobilistica (patente B)

ALLEGATI

FOTO TESSERE

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del D. Lgs n. 196 del 30/6/2003 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito per il procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dall' art.7 della medesima legge.

Aggiornato al 05/07/2022

Firma